МЧС РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Уральский институт Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»

Кафедра государственной службы и кадровой политики

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С КАДРАМИ

Методические рекомендации для выполнения контрольных мероприятий (контрольная работа, курсовой проект)

Направление подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность

(профиль - Надзорно-профилактическая деятельность)

(уровень бакалавриата)

Год начала реализации ОПОП - 2024

Екатеринбург
2025

Составители:
Заведующий кафедрой ГСиКП, доктор психологических наук, доцент М.Г. Гриник

доцент кафедры ГСиКП кандидат педагогических наук, доцент Л.Ю. Шемятихина

Методические рекомендации для выполнения контрольных мероприятий (контрольная работа, курсовой проект) подготовлены в помощь обучающимся по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность (уровень бакалавриата), для освоения учебного материала по учебной дисциплине «Организация работы с кадрами». Методические указания и варианты контрольных мероприятий содержат: цель и организация выполнения; требования к оформлению; варианты заданий контрольных мероприятий; перечень рекомендуемой литературы.

Рассмотрены на заседании кафедры государственной службы и кадровой политики «20» мая 2025 г., протокол № 13.

© ФГБОУ ВО «Уральский институт ГПС МЧС России», 2025

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка……. 4
1. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы …… 7
1.1. Требования к содержанию, объему и оформлению контрольной работы …… 7
1.2. Тематика и структура контрольной работы …… 9
1.3. Критерии оценивания контрольной работы …… 9
2. Методические рекомендации по выполнению курсового проекта .. 11
2.1. Требования к содержанию, объему и оформлению курсового проекта …….. 11
2.2. Тематика и структура курсового проекта …… 13
2.3. Критерии оценивания курсового проекта ……... 14
3. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, электронных ресурсов …… 16
Приложение 1. Определение задания (подпроцесса управления персоналом) курсового проекта …….. 26
Приложение 2. Оформление титульного листа контрольной работы (курсового проекта) …….. 27
Приложение 3. Отзыв на курсовой проект (форма) …….. 29

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Целью освоения дисциплины ***«Организация работы с кадрами»*** является формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков, необходимых для планирования и организации кадровой и воспитательной работы с личным составом для обеспечения потребности в кадрах, кадрового делопроизводства, эффективного использования сотрудников и работников в процессе служебной и трудовой деятельности.

Для достижения данной цели предусматривается решение задач:

– изучение направлений кадровой политики государства и особенностей ее реализации;

– изучение нормативно-правовых актов, регулирующих служебно-трудовые отношения личного состава;

– изучение процесса управления персоналом и подпроцессов с учетом специфики деятельности МЧС России;

– изучение и отработка умений и навыков кадрового делопроизводства с учетом специфики деятельности МЧС России;

– изучение основ работы с кадрами и порядка прохождения службы в МЧС России;

– овладение способами профессионального отбора и приема кадров, аттестации, формирования резерва кадров на выдвижение, прекращения службы;

– изучение основных направлений проведения воспитательной работы с личным составом форм и методов воспитательного воздействия на личный состав;

– формирование представлений о системе правовой и социальной защиты личного состава;

– изучение основ кадрового планирования, форм и методов работы руководителя подразделения с подчиненными, формирования благоприятного морально-психологического климата в коллективе;

– овладение навыками организации индивидуальной воспитательной работы с личным составом;

– формирование навыков организации учета и анализа работы с кадрами, оценки эффективности данной деятельности.

Перечень результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с результатами освоения основной профессиональной образовательной программы:

Результат освоения основной образовательной программы	Содержание компетенции	Результат обучения по дисциплине
РО-1.4 Способность и готовность к самостоятельному профессиональному росту и развитию	**УК-11.** Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению	Знает основы национальной стратегии противодействия коррупции, основных законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие ответственность

Результат освоения основной образовательной программы	Содержание компетенции	Результат обучения по дисциплине
личностного потенциала, нетерпимость к проявлениям коррупции	и противодействовать им в профессиональной деятельности	за коррупционные правонарушения; особенности профессиональной этики; основные категории профессиональной этики: долг, честь, совесть и справедливость, моральный выбор и моральную ответственность сотрудника. Умеет идентифицировать действия коррупционной направленности при выполнении служебных обязанностей. Владеет навыками антикоррупционной агитации как информационного средства противодействия коррупции.
РО-1.5 Способность использовать теорию и технологии современного управления в профессиональной деятельности для создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе участвуя в волонтерских и добровольческих движениях	**УК-3.** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия; цели, задачи, функции и структуру управления; организацию и стиль работы руководителя; соотношение целей и средств в моральной деятельности сотрудников; нравственные отношения в служебном коллективе (начальник – подчиненный, взаимоотношения между сотрудниками); служебный этикет: основные принципы и формы; управление рисками, управление конфликтами; систему мотивации труда, стимулирование служебно-трудовой активности и воспитание подчиненных. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением морально-этических принципов и норм взаимоотношения в коллективе; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного и профессионального роста. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.

Результат освоения основной образовательной программы	Содержание компетенции	Результат обучения по дисциплине
	ПК-17. Способен участвовать в деятельности местного пожарно-спасательного гарнизона в целях выполнения задач караульной и гарнизонной службы, организовывать волонтерскую и добровольческую деятельность, направленную на решение задач пожарной безопасности, осуществлять информирование в сфере пожарной безопасности и вести противопожарную пропаганду	Участвует в деятельности местного пожарно-спасательного гарнизона в целях выполнения задач караульной и гарнизонной службы. Организовывает волонтерскую и добровольческую деятельность, направленную на решение задач пожарной безопасности. Осуществляет информирование в сфере пожарной безопасности и проводит противопожарную пропаганду.
РО-2.1 Способность использовать научные знания и методологию для решения профессиональных задач, в том числе с применением современных информационных технологий	**ПК-18.** Способен участвовать в кадровом, психологическом, материально-техническом и финансовом обеспечении оперативно-служебной деятельности подразделений федеральной противопожарной службы	Оценивает кадровое и психологическое обеспечение оперативно служебной деятельности подразделений федеральной противопожарной службы и принимает участие в подборе кадров и психологической подготовке личного состава. Участвует в материально-техническом и финансовом обеспечении оперативно-служебной деятельности подразделений федеральной противопожарной службы.

Тематический план изучения дисциплины:

№	Наименование темы
1	Теоретические основы управления персоналом
2	Правовое регулирование работы с кадрами МЧС России
3	Порядок отбора и прием на службу в МЧС России
4	Условия службы в МЧС России
5	Гарантии правовой и социальной защиты личного состава МЧС России
6	Перемещение по службе сотрудников МЧС России
7	Основы организации воспитательной работы с личным составом МЧС России
8	Анализ эффективности работы с кадрами в МЧС России

1. МЕТОДИЧЕСКТЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

1.1. Требования к содержанию, объему и оформлению контрольной работы

Настоящие методические указания имеют своей целью помочь обучающимся по направлению подготовки 20.03.01 Техническая безопасность (уровень бакалавриата) изучить дисциплину «Организация работы с кадрами» и выполнить контрольную работу. Контрольная работа предназначена для углубления и расширения знаний по дисциплине «Организация работы с кадрами». Контрольная работа носит индивидуальных характер, охватывает по содержанию изученные темы учебной дисциплины и содержит теоретическую и практическую части (задания).

Контрольная работа может быть выполнена в один учебный день или рассредоточена в течение семестра (по частям).

Теоретическая часть работы выполняется в аудитории в форме терминологического диктанта, рукописно.

Практическая часть контрольной работы выполняется студентом самостоятельно в аудитории или в форме самоподготовки, в сроки, предусмотренные графиком сдачи контрольных работ. Контрольная работа (практическая часть) должна быть напечатана, использовать листы формата А4, скрепленные в скоросшиватель.

Основные требования по оформлению: машинописный текст в установленном объеме без учета списка использованной литературы и приложений, формат А4, книжная ориентация, поля (левое – 3 см, правое – 1,5 см, нижнее и верхнее – 2 см), абзацный отступ 1 см; шрифт Times New Roman; заголовки – 16 шрифт с жирным выделением по центру, основной текст по ширине – 14 полуторный интервал, текст таблиц и рисунков – 12 в одинарном интервале. До и после графических объектов выставляется один пробел.

Контрольная работа, в которой больше половины задания теоретической и практической части не выполнены или выполнены с ошибками, считается не зачтенной и возвращается на доработку.

Оригинальность текста контрольной работы не оценивается, так как ориентирована на проверку знания терминологии учебной дисциплины и нормативных правовых документов.

1.2. Тематика и структура контрольной работы

Теоретическое задание. Терминологический диктант на оценку владения курсантами, студентами и слушателями профессиональными определениями (терминами).

№	Наименование темы	Основные понятия темы, включенные в терминологический диктант
1	Теоретические основы управления персоналом	управление персоналом, кадровое планирование, маркетинг персонала, кадровое делопроизводства, служба управления персоналом, специалист по кадрам
2	Правовое регулирование работы	кадры, кадровый процесс, кадровая работа,

№	Наименование темы	Основные понятия темы, включенные в терминологический диктант
	с кадрами МЧС России	служебная деятельность, нормативный правовой акт, государственная гражданская служба, ФПС ГПС
3	Порядок отбора и прием на службу в МЧС России	кадровые процессы (набор, подбор, отбор), кандидат, служба, контракт, трудовой договор первый контракт, ограничения, сотрудник, работник, служебные отношения
4	Условия службы в МЧС России	распорядок служебного дня, служебное время, время отдыха, отпуск, специальные звания, служебный спор, трудовой спор, специальный режим работы
5	Гарантии правовой и социальной защиты личного состава МЧС России	оклад, денежное довольствие, жилищный сертификат, социальные гарантии, санаторно-курортное лечение, медицинское обслуживание
6	Перемещение по службе сотрудников МЧС России	перемещение, ротация, аттестация сотрудников, аттестационная комиссия, квалификационные испытания
7	Основы организации воспитательной работы с личным составом МЧС России	личный состав, воспитательная работа, наставничество, традиции, атрибуты, служебная дисциплина, поощрения, дисциплинарные взыскания, кодекс чести, ответственность
8	Анализ эффективности работы с кадрами в МЧС России	кадровая служба, кадровый резерв, маркетинг персонала, стажировка, увольнение, возрастные ограничения, кадровый аудит, клиентоцентричность

В содержание диктанта включается 20 понятий (по выбору преподавателя).

Практическое задание. Задание выполняется в табличной форме. Кадровый процесс включает в себя следующие содержательные этапы (подпроцессы), обоснуйте каждый их них нормативными правовыми актами:

Подпроцессы (этапы)	№ 141-ФЗ (статья, пункт, подпункт)	Нормативные правовые акты, регламентирующие кадровые мероприятия внутри этапа (выходные данные НПА)
Кадровое планирование и маркетинг персонала	*гл. 11 ст. 76-80*	*Указ Президента России от 11.07.2004 № 868 «Вопросы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»;* *Указ Президента России от 16.10.2019 «О Стратегии в области развития гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на период до 2030 года»;* *Указ Президента России от 05.12.2022 № 878 «Об установлении предельной штатной численности органов внутренних дел Российской Федерации»*
Набор и отбор		

Подпроцессы (этапы)	№ 141-ФЗ (статья, пункт, подпункт)	Нормативные правовые акты, регламентирующие кадровые мероприятия внутри этапа (выходные данные НПА)
кандидатов, найм		
Профориентация и адаптация		
Аттестация и деловая оценка		
Профессиональное развитие и обучение		
Управление служебно-профессиональным продвижением		
Организация и нормирование труда		
Социальное обеспечение		
Воспитательная работа		
Управление конфликтами и стрессами		
Управление антикоррупционным поведением персонала		
Высвобождение и увольнение		
Аудит кадровых показателей и оценка эффективности деятельности кадровой службы		

Укажите по каждому этапу, какими статьями № 141-ФЗ и нормативными правовыми актами (Указами Президента России, Постановлениями Правительства России, федеральными законами и ведомственными приказами) следует руководствоваться при организации кадровой работы в системе МЧС России. Полные перечень актуальных (действующих) нормативных правовых актов указан в разделе 3 Методических рекомендаций.

Примечание. Пример заполнения указан в таблице.

1.3. Критерии оценивания контрольной работы

Оценка контрольной работы осуществляется интегрировано с учетом теоретической и практической частей.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если корректно определены более 15 предложенных в диктанте понятий и содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике, документ

оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями; работа имеет чёткую композицию и структуру, в тексте отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены, как минимум, сноски и ссылки на нормативные правовые акты; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; представлен качественный анализ материала.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если корректно определены более 12 предложенных в диктанте понятий и содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; работа оформлена в соответствии с общими требованиями написания, но есть погрешности в техническом оформлении; письменная работа имеет чёткую композицию и структуру; в тексте работы отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список нормативных правовых актов, но есть ошибки в оформлении; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; представлен качественный анализ материала.

Оценка «удовлетворительно», если корректно определены более 10 предложенных в диктанте понятий и содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; в целом работа оформлена в соответствии с общими требованиями написания соответствующих текстов, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом письменная работа имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список нормативных правовых актов, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на НПА в тексте работы; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; представлен анализ материала.

Оценка «неудовлетворительно», если корректно определены менее 10 предложенных в диктанте понятий и содержание письменной работы соответствует заявленной в названии тематике; в работе отмечены нарушения общих требований её написания; есть погрешности в техническом оформлении; в целом письменная работа имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список нормативных правовых актов, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на НПА в тексте письменной работы; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; отсутствует анализ найденного материала.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

2.1. Требования к содержанию, объему и оформлению курсового проекта

Курсовой проект носит практико-ориентированный характер и выполняется на примере конкретного подразделения МЧС России. Курсантом (студентом) проводится общий анализ кадрового обеспечения деятельности подразделения МЧС России. Из процесса управления персоналом выделяется один из подпроцессов (согласно распределению по приложению 1) и дается его описание с учетом специфики деятельности, обучающимся разрабатываются проекты документов, которые используются в кадровом делопроизводстве.

Основные требования по оформлению: машинописный текст в установленном объеме без учета списка использованной литературы и приложений, формат А4, книжная ориентация, поля (левое – 3 см, правое – 1,5 см, нижнее и верхнее – 2 см), абзацный отступ 1 см; шрифт Times New Roman; заголовки – 16 шрифт с жирным выделением по центру, основной текст по ширине – 14 полуторный интервал, текст таблиц и рисунков – 12 в одинарном интервале. До и после графических объектов выставляется один пробел.

Оформление таблиц. Каждая таблица должна иметь заголовок и порядковый номер. Таблицы следует помещать в тексте сразу после абзацев, содержащих ссылку на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к работе. При ссылке следует писать слово «табл.» с указанием ее номера: «По данным табл. 1 следует…» или «За исследуемый период динамика роста … показателей составила … (табл. 1)». Не допускается использовать таблицы, на которых нет ссылок в тексте. Таблицы нумеруются арабскими цифрами, используется сквозная нумерация по всей работе. Номер таблицы и ее название помещают над ней, выравнивание – по центру. При переносе части таблицы название помещают только над ее первой частью, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят. Над перенесенной частью таблицы справа пишется «Продолжение табл. ___» с указанием порядкового номера. Графы таблицы должны быть пронумерованы, при переносе таблицы на следующую страницу повторяется только нумерация граф без заголовков. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. При заимствовании таблиц из какого-либо источника, после нее оформляется сноска по списку литературы в соответствии с требованиями к оформлению. Рекомендуется таблицы, занимающие более 1 страницы помещать в приложение.

Таблица 1 – Показатели деятельности …

Показатели	Название графа 1	Название графа 2	Название графа 3
1	2	3	4

Оформление рисунков. К рисункам относятся иллюстрации (графики, схемы, диаграммы, картограммы). Рисунки следует помещать в тексте сразу после абзацев, содержащих ссылку на них. При ссылках на рисунки следует

писать «…в соответствии с рис. 1» или «За исследуемый период динамика составила … (рис. 1)». Каждый рисунок должен иметь содержательное название и порядковый номер. Рисунки нумеруются арабскими цифрами, сквозная нумерация по всей работе. Название рисунка пишется внизу по центру, перед ним сокращенно пишется слово «Рис.» с его порядковым номером. Рисунки, занимающие более 1 страницы, помещают в приложение. Выполнение рисунков в серо-белом и цветном исполнении.

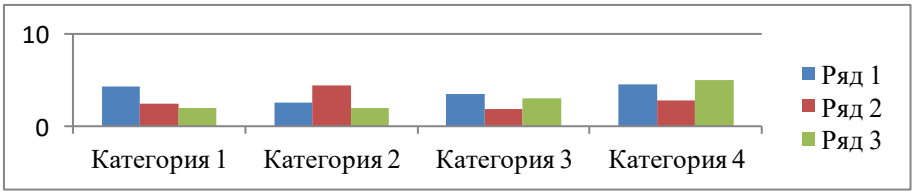


Рис. 1 – Динамика изменений …, %

Оформление формул. Формулы нумеруются последовательно арабскими цифрами по всей работе. Номер формулы следует заключать в круглые скобки и помещать справа на уровне нижней строки формулы, к которой он относится. Формулы выделяются из текста в отдельную строку. Ссылки в тексте на порядковые номера формул даются в круглых скобках, например, «в формуле (1)». Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Оформление библиографической ссылки – один из показателей научно-исследовательской работы обучающегося. Это совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте работы издании, его части или группе изданий. По месту расположения в работе затекстовые ссылки, вынесенные за текст в конец работы. Совокупность затекстовых библиографических ссылок оформляется как список пронумерованной литературы, помещенный в конце работы. При этом в тексте указываются источники используемого материала с отсылкой к данному списку. При нумерации затекстовых ссылок используется сплошная нумерация для всей работы в целом. Затекстовая ссылка оформляется в квадратных скобках, например [3, с. 5], что означает: третий номер из списка используемой литературы, страница 5 данного издания. В предложении, где используется затекстовая ссылка, точка ставится после скобок. Список источников оформляется по требованиям ГОСТ Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления https://lib.sseu.ru/sites/default/files/2016/05/gost_r_7.0.5-2008._bib._ssylka.pdf.

Оформление приложений. Материал, дополняющий текст работы, допускается помещать в приложениях. Приложением может быть графический материал, таблицы большого формата, расчеты и пр. Приложения используются только в том случае, если они дополняют содержание основных проблем исследования и носят справочный или рекомендательный характер (формы анкет и опросных листов, разработанные обучающимся документы, вынесенные из текста работы графические объекты размером более 1 стр.). В

тексте работы на приложения должны быть даны ссылки в порядке использования. Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его номера. При наличии в работе более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами (без знака № и точки), например, «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д.

Нумерация страниц сквозная внизу по центру. Каждый раздел (пункт) работы начинается с новой страницы, между заголовком и основным текстом – 1 пробел; между параграфами выставляется 2 пробела. При оформлении текста работы обязательно соблюдение норм и правил русского языка. Расстановка переносов – автоматическая, перенос в заголовках не допускается.

Выборочно может проводиться проверка текста курсового проекта на оригинальность текста (Антиплагиат), которая должна составлять более 50%.

Оценка курсового проекта осуществляется интегрировано с учетом текста работы и соблюдения требований, и защиты курсового проекта (10 минут, 10-12 слайдов презентации). По результатам выполнения работы и оценивания преподаватель (руководитель курсового проекта) оформляет отзыв, который сдается вместе с текстом курсового проекта на кафедру государственной службы и кадровой политики.

2.2. Тематика и структура курсового проекта

Тема курсового проекта: Описание подпроцесса управления персоналом и проектирование кадровых документов (на примере подразделения МЧС России).

Структура (содержание) курсового проекта:

Структурное подразделение МЧС России (указывается полное и сокращенное наименование): _____.

1. Анализ кадрового обеспечения деятельности структурного подразделения.
2. Описание подпроцесса управления персоналом – наименование подпроцесса.
3. Проекты документов, создаваемых в кадровом делопроизводстве под описанный подпроцесс управления персоналом.
4. Заключение и выводы.
5. Список источников.
6. Приложения (при наличии).

Перечень подпроцессов управления персоналом:

1. Кадровое планирование и маркетинг персонала.
2. Набор и отбор кандидатов, найм.
3. Профориентация и адаптация.
4. Работа с кадровым резервом.
5. Аттестация и деловая оценка.
6. Профессиональное развитие и обучение.
7. Подготовка личного состава МЧС России.
8. Управление служебно-профессиональным продвижением.

9. Организация и нормирование труда.
10. Социальное обеспечение.
11. Воспитательная работа с личным составом.
12. Управление конфликтами и стрессами.
13. Управление антикоррупционным поведением персонала.
14. Высвобождение и увольнение.
15. Аудит кадровых показателей и оценка эффективности деятельности кадровой службы.

Примечание:

Подпроцесс управления персоналом (номер и наименование) определяется по приложению 1 Методических рекомендаций.

Оформление титульного листа см. приложение 2 Методических рекомендаций.

Содержание курсового проекта см. приложение 3 Методических рекомендаций.

2.3. Критерии оценивания курсового проекта

Форма контроля	Показатели оценивания	Критерии выставления оценок	Шкала оценивания
Курсовая работа	Содержание, оформление, полнота и защита работы	Работа выполнена самостоятельно, имеет научно-практический характер, содержит элементы новизны; оформление отвечает установленным требованиям; показано знание теоретического материала по рассматриваемой теме, умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщение и выводы; материал излагается грамотно, логично, последовательно; во время защиты показано умение кратко, доступно представить результаты исследования, адекватно ответить на поставленные вопросы.	«отлично»
		Работа выполнена самостоятельно, имеет научно-практический характер, содержит элементы новизны; имеются недочеты в оформлении курсовой работы; показано знание теоретического материала по рассматриваемой теме, умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщение и выводы; материал не всегда излагается логично, последовательно; во время защиты показано умение кратко, доступно представить результаты исследования, однако затруднены ответы на поставленные вопросы.	«хорошо»
		Работа выполнена самостоятельно, не содержит элементы новизны; имеются	«удовлетворительно»

Форма контроля	Показатели оценивания	Критерии выставления оценок	Шкала оценивания
		недочеты в оформлении курсовой работы; не в полной мере владение теоретическим материалом по рассматриваемой теме, анализ и аргументирование точки зрения, обобщение и выводы вызывают затруднения; материал не всегда излагается логично, последовательно; во время защиты имеются затруднения в представлении результатов исследования и ответах на поставленные вопросы.	
		Работа выполнена не самостоятельно, не имеет научно-практический характер, не содержит элементы новизны: оформление не соответствует установленным требованиям; отсутствует понимание и владение материалом по рассматриваемой теме.	«неудовлетворительно»

3. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ

Основная литература

1. Государственная и муниципальная служба : учебное пособие / Е. А. Фирсова, В. В. Копылов, О. А. Копылова, С. С. Фирсов. – Тверь : Тверская ГСХА, 2020. – 154 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/151300.

2. Кунах, М. В. Организация работы с кадрами МЧС России: учебное пособие / М. В. Кунах. – Железногорск: СПСА, 2016. – 133 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/170714

3. Купряева, М. Н. Государственная и муниципальная служба : учебное пособие / М. Н. Купряева. – Самара : СамГАУ, 2021. – 120 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/222287

4. Макаркин, С. В. Организация обеспечения пожарной безопасности: учебное пособие. Рекомендовано МЧС России / С. В. Макаркин. – Екатеринбург: УрИ ГПС МЧС России, 2017. - 210 с. (гриф) – 114 экз.

Дополнительная литература

1. Бакирова, Г. Х. Психология развития и мотивации персонала: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Психология», «Менеджмент организации», «Управление персоналом» / Г. Х. Бакирова. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 439 с. – ISBN 978-5-238-01605-4. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/81836

2. Беликова, И. П. Управление персоналом: учебное пособие / И. П. Беликова. – Ставрополь: АГРУС, 2021. – 63 с. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/121753

3. Бухалков М. И. Управление персоналом: учебник. Рекомендовано в качестве учебника для студентов высших учебных заведений / М. И. Булгаков. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2016. – 400 с. (гриф) – 15 экз.

4. Шемятихина Л. Ю. Организация работы с кадрами: практикум: специальность 20.05.01 Пожарная безопасность, направление подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность. – Екатеринбург: Уральский институт ГПС МЧС России, 2025. – 58 с.

Нормативные документы[1]

1. Методические рекомендациями по организации кадровой работы в системе МЧС России. URL: https://mchs.fun/wp-content/uploads/2019/03/MR-po-organizatsii-kadrovoy-rabotyi-v-sisteme-MCHS-Rossii-2019.pdf

2. Указ Президента РФ от 11.07.2004 № 868 «Вопросы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным

[1] Сгруппированы по значимости применения в кадровой работе в системе МЧС России и кадровым подпроцессам.

ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий». URL: https://docs.cntd.ru/document/901902347
3. Приказ МЧС России от 18.03.2002 № 116 «Об утверждении Схемы организации управления МЧС России». URL: https://docs.cntd.ru/document/901825803
4. Приказ МЧС России от 20.06.2023 № 640 «О ведомственных знаках отличия Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий». URL: https://docs.cntd.ru/document/1302244176?section=text
5. Указ Президента Российской Федерации от 16.10.2019 № 501 «О стратегии в области развития гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на период до 2030 года». URL: https://docs.cntd.ru/document/563493863
6. Приказ МЧС России от 30.12.2021 № 950 «Об утверждении Перечня основных документов по текущему планированию деятельности в системе МЧС России и признании утратившим силу приказа МЧС России от 15 января 2020 г. № 24». URL: https://docs.cntd.ru/document/1303623654
7. Приказ МЧС России от 14.05.2021 № 315 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в территориальных органах Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждениях и организациях, находящихся в ведении Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий». URL: https://sudact.ru/law/prikaz-mchs-rossii-ot-14052021-n-315/instruktsiia-po-deloproizvodstvu-v-territorialnykh/
8. Приказ МЧС России от 27.03.2017 «Об утверждении Положения о территориальном органе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий». URL: https://docs.cntd.ru/document/564859621
9. Приказ МЧС России от 17.06.2020 № 444 «Об организации проведения оценки деятельности территориальных органов МЧС России». URL: https://docs.cntd.ru/document/573038204
10. Указ Президента РФ от 31.12.2022 № 994 «Об установлении предельной штатной численности Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий». URL: https://docs.cntd.ru/document/1300494274
11. Федеральный закон от 23.05.2016 № 141-ФЗ «О службе в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». URL: https://docs.cntd.ru/document/420355750
12. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации». URL: https://docs.cntd.ru/document/901904391

13. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе». URL: https://docs.cntd.ru/document/901704754
14. Указ Президента РФ от 16.09.1999 № 1237 «Положение о порядке прохождения военной службы». URL: https://docs.cntd.ru/document/1000000844/titles/65C0IR
15. Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих». URL: https://docs.cntd.ru/document/901709264
16. Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности». URL: https://docs.cntd.ru/document/9028718
17. Указ Президента РФ от 26.10.2017 № 518 «О некоторых вопросах прохождения службы сотрудниками федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы». URL: https://docs.cntd.ru/document/555604224?section=text
18. Приказ Минтруда России от 03.12.2013 № 707н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах и объектах ведения горных работ в подземных условиях». URL: https://docs.cntd.ru/document/499074975
19. Приказ Минтруда России от 07.09.2020 № № 575н «Об утверждении профессионального стандарта «Пожарный». URL: https://docs.cntd.ru/document/565837358
20. Приказ МЧС России от 20.03.2017 № 121 «О некоторых вопросах централизованного учета персональных данных сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и граждан Российской Федерации, поступающих на службу в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы». URL: https://docs.cntd.ru/document/456055195?marker=6540IN
21. Приказ МЧС России от 31.10.2019 № 626 «Об обработке и обеспечении защиты персональных данных в Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий». URL: https://docs.cntd.ru/document/563854963
22. Приказ МЧС России от 26.04.2017 № 191 «Об утверждении Порядка приема документов, представляемых гражданином для поступления на службу в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы, Перечня должностных лиц, имеющих право принимать документы, представляемые гражданином для поступления на службу в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы, Перечня уполномоченных руководителей и иных должностных лиц, наделенных правом рассмотрения документов, представляемых гражданином для поступления на службу в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы, и принятия по ним решений, Порядка проведения проверки достоверности сведений,

представленных гражданином для поступления на службу в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы, а также Формы заявления с просьбой о поступлении на службу в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы (на обучение в образовательную организацию высшего образования МЧС России в области пожарной безопасности)». URL: https://docs.cntd.ru/document/456064392
23. Постановление Правительства РФ от 07.02.2024 № 132 «Об утверждении Правил допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне». URL: https://docs.cntd.ru/document/1304867176
24. Приказ МЧС России от 12.09.2017 № 379 «Об утверждении Порядка формирования кадрового резерва в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы». URL: https://docs.cntd.ru/document/542608636
25. Приказ МЧС России от 07.06.2018 № 242 «Об утверждении Положения о кадровом резерве федеральной государственной гражданской службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и его территориальных органов». URL: https://docs.cntd.ru/document/542627395
26. Приказ МЧС России от 06.10.2017 № 428 «Об утверждении Порядка организации подготовки кадров для замещения должностей в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы». URL: https://docs.cntd.ru/document/542609101
27. Приказ МЧС России от 17.03.2022 № 222 «Об утверждении порядка и условий приема на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность и находящиеся в ведении МЧС России» (вместе с «Порядком и условиями приема на обучение в образовательные организации пожарно-технического профиля, находящиеся в ведении МЧС России», «Порядком и условиями приема на обучение в военную образовательную организацию, находящуюся в ведении МЧС России»). URL: https://docs.cntd.ru/document/350170221
28. Приказ МЧС России от 25.03.2025 № 240 «Об утверждении Правил проведения мероприятий по профессиональному психологическому отбору при поступлении гражданина на службу в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы».URL: http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202504240011
29. Приказ от 06.07.2017 № 285 «Об утверждении примерной формы контракта о прохождении службы в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы». URL: https://docs.cntd.ru/document/456080049?marker=6520IM
30. Приказ МЧС России от 04.04.2022 № 312 «Об утверждении Описания форменной одежды и знаков различия по специальным званиям сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы». URL: https://docs.cntd.ru/document/350338502?marker=6540IN

31. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». URL: https://docs.cntd.ru/document/902135263
32. Федеральный закон от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием». URL: https://docs.cntd.ru/document/351175770
33. Приказ МЧС России от 03.07.2023 № 703 «Об утверждении Перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие МЧС России обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей». URL: https://docs.cntd.ru/document/1302339878?marker=7EE0KI
34. Приказ МЧС России от 09.01.2024 № 2 «О распространении на работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед МЧС России, ограничений, запретов и обязанностей». URL: https://docs.cntd.ru/document/1304903486
35. Приказ МЧС России от 30.10.2024 № 918 «Об утверждении Порядка сообщения военнослужащими спасательных воинских формирований, сотрудниками федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, федеральными государственными гражданскими служащими МЧС России, а также работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед МЧС России, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации». URL: https://docs.cntd.ru/document/1310367467
36. Приказ Минтруда России от 16.04.2025 № 251н «Об утверждении перечней должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности, а также типовых форм договоров о полной материальной ответственности». URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_505438/
37. Приказ МЧС России от 16.09.2024 № 777 «Об утверждении Боевого устава подразделений пожарной охраны, определяющего порядок организации тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ». URL: https://docs.cntd.ru/document/1310127352
38. Приказ МЧС России от 07.07.2011 № 354 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий». URL: https://docs.cntd.ru/document/902290408

39. Федеральный закон от 29.12.2022 № 606-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». URL: https://docs.cntd.ru/document/1300428238
40. Приказ МЧС России от 04.07.2022 № 664 «Об утверждении Перечня должностей младшего и среднего начальствующего состава в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, при замещении которых может устанавливаться ненормированный служебный день». URL: https://docs.cntd.ru/document/351304801
41. Постановление Правительства РФ от 23.01.2003 № 43 «О порядке исчисления стажа службы (выслуги лет) для выплаты ежемесячной надбавки к окладу месячного денежного содержания за стаж службы (выслугу лет) сотрудникам учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и таможенных органов Российской Федерации». URL: https://docs.cntd.ru/document/901839163
42. Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». URL: https://docs.cntd.ru/document/902389652?section=text
43. Приказ МЧС России от 28.12.2016 № 701 «Об утверждении Порядка применения к сотруднику федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы мер поощрения». URL: https://docs.cntd.ru/document/456048304
44. Указ Президента РФ от 24.05.2023 № 382 «О дополнительных социальных гарантиях военнослужащим спасательных воинских формирований, сотрудникам федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, работникам Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий». URL: https://docs.cntd.ru/document/1301634101?marker=64S0IJ
45. Закон РФ от 12.02.1993 № 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, и их семей». URL: https://docs.cntd.ru/document/9003685
46. Постановление Правительства РФ от 05.12.2011 № 992 «Об установлении окладов денежного содержания военнослужащих, проходящих военную службу по контракту». URL: https://docs.cntd.ru/document/902316051
47. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.02.2013 № 128 «Об установлении окладов месячного денежного содержания сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы». URL: https://docs.cntd.ru/document/499001883

48. Постановление Правительства РФ от 16.04.2025 № 501 «Об утверждении Положения об особенностях направления работников в служебные командировки» (с 01.09.2025 г.). URL: https://docs.cntd.ru/document/1312502280?marker=64U0IK
49. Приказ МЧС России от 07.09.2022 № 847 «Об утверждении Порядка и условий командирования военнослужащих спасательных воинских формирований МЧС России и сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы. URL: https://docs.cntd.ru/document/351874477?marker=6580IP
50. Постановление Правительства РФ от 17.01.2013 № 14 «Об утверждении Правил выплаты денежной компенсации за использование личного транспорта в служебных целях сотрудникам учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и таможенных органов Российской Федерации». URL: https://docs.cntd.ru/document/902392862
51. Приказ МЧС России от 11.12.2019 № 738 «Об утверждении Перечня должностей сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, исполнение обязанностей службы по которым предусматривает прохождение службы в иных особых условиях службы, при замещении которых выплачивается ежемесячная надбавка за особые условия службы, и размеров надбавки по этим должностям». URL: https://docs.cntd.ru/document/564071362?marker=6540IN
52. Приказ МЧС России от 02.11.2024 № 947 «Об утверждении перечня нетиповых должностей младшего, среднего и старшего начальствующего состава в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и соответствующих им специальных званий». URL: https://docs.cntd.ru/document/1310314083
53. Приказ МЧС России от 02.08.2021 № 509 «О размерах месячных окладов в соответствии с замещаемой должностью по нетиповым должностям сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы». URL: https://docs.cntd.ru/document/608500176
54. Приказ МЧС России от 04.10.2019 № 565 «Об утверждении Методики проведения конкурса на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы в Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, а также Порядка и сроков работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы в Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий». URL: https://docs.cntd.ru/document/563601777
55. Приказ МЧС России от 06.10.2017 № 431 «Об утверждении Порядка проведения аттестации сотрудников федеральной противопожарной службы

Государственной противопожарной службы». URL: https://docs.cntd.ru/document/542609685
56. Приказ МЧС России от 18.02.2013 № 92 «Об утверждении Порядка присвоения квалификационных званий сотрудникам федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы». URL: https://docs.cntd.ru/document/499003609/titles/64U0IK
57. Приказ МЧС России от 26.10.2017 № 472 «Об утверждении Порядка подготовки личного состава пожарной охраны»; Приказ МЧС России от 05.02.2025 № 77 «Об утверждении Порядка подготовки личного состава пожарной охраны» (вступает в действие с 01.09.2025). URL: https://docs.cntd.ru/document/1311934669
58. Приказ МЧС России от 04.12.2024 № 1084 «Об организации политической и воспитательной работы в системе МЧС России». URL: https://docs.cntd.ru/document/1311411652
59. Приказ МЧС России от 25.12.2023 № 1335 «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации сотрудниками федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и Перечня исследований, которые проводятся сотрудникам федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы при прохождении ими диспансеризации». URL: https://docs.cntd.ru/document/1304475548
60. Приказ МЧС России от 25.12.2023 № 1334 «Об установлении Особенностей организации оказания медицинской помощи, в том числе при санаторно-курортном лечении, в медицинских организациях МЧС России сотрудникам федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и военнослужащим спасательных воинских формирований МЧС России, членам их семей и лицам, находящимся на их иждивении». URL: https://docs.cntd.ru/document/1304568313
61. Приказ МЧС России от 23.11.2023 № 1212 «Об утверждении Порядка освобождения сотрудника федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы от исполнения служебных обязанностей в связи с заболеванием или по иным причинам». URL: https://docs.cntd.ru/document/1304455711
62. Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда». URL: https://docs.cntd.ru/document/499067392
63. Приказ МЧС России от 27.06.2024 № 539 «Об утверждении Порядка обеспечения денежным довольствием сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, предоставления им отдельных выплат, а также членам их семей». URL: https://docs.cntd.ru/document/1306824662
64. Постановление Правительства РФ от 24.04.2013 № 369 «О предоставлении единовременной социальной выплаты для приобретения или строительства жилого помещения сотрудникам учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной

противопожарной службы и таможенных органов Российской Федерации». URL: https://docs.cntd.ru/document/499017395
65. Постановление Правительства РФ от 02.08.2017 № 928 «О вещевом обеспечении в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы» (вместе с «Общими положениями о вещевом обеспечении сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы», «Нормами снабжения вещевым имуществом сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы»). URL: https://docs.cntd.ru/document/436755063
66. Приказ МЧС России от 06.05.2024 № 384 «О вещевом обеспечении граждан Российской Федерации, проходящих военные сборы в МЧС России в мирное время» (вместе с «Порядком обеспечения вещевым имуществом личного пользования граждан Российской Федерации, проходящих военные сборы в МЧС России в мирное время»). URL: https://docs.cntd.ru/document/1306455889
67. Приказ МЧС России от 20.12.2024 № 1307 «Об утверждении нормативов обеспеченности пожарной техникой пожарно-спасательных подразделений федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, создаваемых в целях профилактики и тушения пожаров». URL: https://docs.cntd.ru/document/1304731260
68. Приказ Минздрава России от 26.04.2024 № 209н «Об утверждении требований к комплектации укладки для оказания первой помощи с применением медицинских изделий для оснащения пожарных автомобилей». URL: https://docs.cntd.ru/document/1306078835
69. Приказ МЧС России от 19.11.2024 № 1000 «Об утверждении требований к размещению, хранению и использованию укладки для оказания первой помощи с применением медицинских изделий для оснащения пожарных автомобилей». URL: https://docs.cntd.ru/document/1310314368
70. Приказ Минтруда России от 22.05.2017 № 436н «Об утверждении перечня документов, необходимых для установления пенсии за выслугу лет федеральных государственных гражданских служащих, Правил обращения за указанной пенсией, ее установления, проведения проверок документов, необходимых для ее установления, и Правил выплаты пенсии за выслугу лет федеральных государственных гражданских служащих, осуществления контроля за ее выплатой, проведения проверок документов, необходимых для ее выплаты». URL: https://docs.cntd.ru/document/436741642
71. Федеральный закон от 09.11.2024 № 386-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 11 Закона Российской Федерации «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества». URL: https://docs.cntd.ru/document/1310104845
72. Приказ МЧС России от 28.03.2025 № 257 «Об определении Порядка занесения имен погибших при защите Отечества навечно в почетные списки обучавшихся и кадрового состава организаций, осуществляющих образовательную деятельность, находящихся в ведении Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным

ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, и проведения ритуалов, направленных на увековечение их памяти». URL: https://docs.cntd.ru/document/1312546167
73. Приказ МЧС России от 31.10.2024 № 925 «Об определении Порядка погребения погибших (умерших) военнослужащих спасательных воинских формирований Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, граждан, призванных на военные сборы, сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и лиц, уволенных с военной службы (службы), оплаты услуг по погребению, а также по изготовлению и установке им памятников (намогильных сооружений, надгробий)». URL: https://docs.cntd.ru/document/1310212328
74. Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты». URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_47274/

Электронные ресурсы

1. Президент России. URL: www.kremlin.ru
2. Правительство Российской Федерации. URL: www.government.ru
3. Госслужба. URL: https://gossluzhba.gov.ru/news
4. Официальный сайт Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий. URL: https://mchs.gov.ru/ministerstvo
5. Департамент кадровой политики // Структура Министерства. МЧС России. URL: https://mchs.gov.ru/ministerstvo/sostav-ministerstva/subdivisions/140
6. Нормативные правовые акты в России. URL: http://pravo.minjust.ru/
7. Официальный интернет-портал правовой информации. URL: http://pravo.gov.ru/
8. Минтруд России. Личный кабинет работодателя по охране труда. URL: https://lkot.mintrud.gov.ru/
9. Роструд. Онлайнинспекция. URL: Онлайнинспекция.рф
10. Работа в России. URL: trudvsem.ru
11. Справочные материалы. Профессиональные стандарты в области обеспечения безопасности. URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_157436/484e26c985ff1750e13d2fe16ef1e8060dd31695/
12. Электронная научная библиотека eLIBRARY.RU. URL: https://www.elibrary.ru/defaultx.asp
13. Электронный фонд нормативно-технической и нормативно-правовой информации Консорциума «Кодекс». URL: https://docs.cntd.ru/

Приложение 1. Определение задания
(подпроцесса управления персоналом) курсового проекта

Порядковый номер по списку в журнале успеваемости			**Подпроцесс управления персоналом (№)**
1	16	31	1
2	17	32	2
3	18	33	3
4	19	34	4
5	20	35	5
6	21	36	6
7	22	37	7
8	23	38	8
9	24	39	9
10	25	40	10
11	26	41	11
12	27	42	12
13	28	43	13
14	29	44	14
15	30	45	15

Приложение 2
Оформление титульного листа контрольной работы (курсового проекта)

МЧС РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Уральский институт государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»

Кафедра государственной службы и кадровой политики

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Дисциплина: **Организация работы с кадрами**

Направление подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность
(уровень бакалавриата)

Выполнил:
Фамилия Имя Отчество, курсант
(студент), учебная группа
_____

Проверил:
Фамилия И.О., должность,
ученая степень, ученое звание,
специальное звание (при наличии)

Екатеринбург
202_

МЧС РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Уральский институт государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»

Кафедра государственной службы и кадровой политики

КУРСОВОЙ ПРОЕКТ

Дисциплина: **Организация работы с кадрами**
Тема курсового проекта: **Описание подпроцесса управления персоналом и проектирование кадровых документов (на примере подразделения МЧС России)**

Направление подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность
(уровень бакалавриата)

Выполнил:
Фамилия Имя Отчество, курсанта
(студента), учебная группа
_____

Проверил:
Фамилия Имя Отчество, должность,
ученая степень, ученое звание,
специальное звание (при наличии)

Екатеринбург
202_

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

Информация о структурном подразделении МЧС России ……

1. Анализ кадрового обеспечения деятельности структурного подразделения ……..

2. Описание подпроцесса управления персоналом – наименование подпроцесса …….

3. Проекты документов, создаваемых в кадровом делопроизводстве под описанный подпроцесс управления персоналом ……..

Заключение и выводы ……..

Список источников ……..

Приложения (при наличии) …….

Приложение 3. Отзыв на курсовой проект (форма)

ОТЗЫВ
НА КУРСОВОЙ ПРОЕКТ

Дисциплина	**Организация работы с кадрами**
Фамилия Имя Отчество курсанта (студента)	
Курс, группа	
Тема	Описание подпроцесса управления персоналом и проектирование кадровых документов (на примере подразделения МЧС России)

По результатам оценки курсовой работы и защиты:

Содержание результата обучения	Содержание компетенции	Проявления (демонстрация компетенций)[2]
РО-1.4 Способность и готовность к самостоятельному профессиональному росту и развитию личностного потенциала, нетерпимость к проявлениям коррупции	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	
РО-1.5 Способность использовать теорию и технологии современного управления в профессиональной деятельности для создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе участвуя в волонтерских и добровольческих движениях	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
	ПК-17. Способен участвовать в деятельности местного пожарно-спасательного гарнизона в целях выполнения задач караульной и гарнизонной службы, организовывать волонтерскую и добровольческую деятельность, направленную на решение задач пожарной безопасности, осуществлять информирование в сфере пожарной безопасности и вести противопожарную пропаганду	
РО-2.1 Способность использовать научные знания и методологию для решения профессиональных задач, в том числе с применением современных информационных технологий	ПК-18. Способен участвовать в кадровом, психологическом, материально-техническом и финансовом обеспечении оперативно-служебной деятельности подразделений федеральной противопожарной службы	

Общая оценка курсового проекта по критериям (соответствие требованиям, полнота раскрытия темы):

Оценка:	

Руководитель курсового проекта_____ И.О. Фамилия
___.___.20__ г.

[2] Проявляется, не проявляется, частично проявляется.